

**Министерство образования Челябинской области
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии
(ИКТ) в профессиональной деятельности**

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Троицк, 2021

ОДОБРЕНА
ЦМК ОГСЭ
Протокол № _____
от «» _____ 20__ г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии или специальности среднего профессионального образования
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Председатель предметной
(цикловой) комиссии
_____ /Марар И.И.

Заместитель директора по учебной (учебно-методической работе
_____ /И.В.Филатова

Составитель(автор): Адаева Т.А., преподаватель Информатики и ИКТ, ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Рецензент: _____
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ПОО

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании Утвержденного 13 марта 2018 г. Приказом Минобрнауки России № 183, (далее ФГОС СПО).

1.1. Нормативные основания для разработки ПООП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 13 марта 2018 г., № 183 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2018г., регистрационный № 50 568);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности применяется для реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по очной форме обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
1.1. Область применения рабочей программы	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы	5
1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.....	6
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности»	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
2.1. Объем учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности» и виды учебной работы.....	9
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности».....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению.....	16
3.2. Информационное обеспечение обучения	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности(далее – учебная дисциплина)является частью основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, разработанных и реализуемых в ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» в соответствии с актуальными федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Рабочая программа учебной дисциплины реализуется в пределах освоения основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования:

Код	Образовательная программа	Профиль получаемого образования
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	гуманитарный

1.2 Место учебного предмета в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности является обязательной частью естественнонаучного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии учитель начальных классов и учитель начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения, профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» по специальностям, указанным в разделе 1.1. настоящей программы.

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК02, ОК03, ОК04, ОК09 и ПК.1.3, ПК1.4.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности, указанным в ФГОС СПО.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять отбор электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся; – выстраивает деятельность на уроке с учетом уровня развития учебной мотивации 	<ul style="list-style-type: none"> – знания об интересах и потребностях обучающихся в педагогической деятельности; – спектром материалов и заданий, способных вызвать интерес обучающихся к различным темам преподаваемой дисциплины.
ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут	<ul style="list-style-type: none"> – овладевать личностными компетенциями, универсальными учебными действиями в процессе освоения учебной дисциплины; – выстраивать индивидуальный образовательный маршрут 	сущность предметных, метапредметных и личностных компетенций, универсальных учебных действий
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология;

	<p>терминологию;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать электронные информационные ресурсы с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; – основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; – аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности. – Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности

При реализации содержания ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет — 144 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 96 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 48 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144 ч.
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96 ч.
в том числе:	
Лабораторные занятия	-
Практические занятия	32 ч.
Контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48ч.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (2 семестр)	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии(ИКТ)
в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементам программы
1	2	3	
		96(32) 48	
Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ		18(9) 9	
Тема 1.1. Введение в информационные технологии	Содержание учебного материала 1 Информационные и коммуникационные технологии (ИТ). Средства ИТ. Виды ИТ. Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности педагога.	1	ОК02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.3
Тема 1.2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала 1 Понятия информации, ИКТ, ее виды. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности 2 Использование информационных средств и процессов. Файловая система. 3 Классификация и назначение программного обеспечения ПК 4 Прикладное ПО - офисный пакет.(Технология обработки текстовой информации) 5 Прикладное ПО - офисный пакет.(Технология обработки графической информации)	11	
Практические занятия		6	
1	Составление схемы: классификация программного обеспечения.		
2	Составление иерархической файловой структуры		
3	Работа с прикладным ПО.		
4	Работа с прикладным ПО. Создание дидактических пособий.		

	5	Создание дидактических пособий (в КП).		
	6	Создание дидактических пособий.		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1	Подготовка доклада с презентацией на тему Примерные темы доклада: «Классификация персональных компьютеров», «Классификация технических средств информатизации» Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности педагога.		
Тема 1.3. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе	Содержание учебного материала		6	ОК02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.3 ПК 1.4
	1	Правила техники безопасности при использовании средств ИКТ. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности		
	2	Анализ санитарно-эпидемиологических правил и нормативов по использованию средств ИКТ.		
	3	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.		
	Практические занятия		4	
	1	Подбор и формирование комплекса упражнений для снятия негативного воздействия средств ИКТ на детей дошкольного возраста		
	2	Разработка брошюр с рекомендациями комплекса упражнений для снятия негативного воздействия средств ИКТ. Создание тематических листовок, газет.		
	3	Технология разработки брошюр с рекомендациями комплекса упражнений для снятия негативного воздействия средств ИКТ		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
		Сообщение требования к организации физ минуток при работе на ПК.		
Раздел 2. Телекоммуникационные технологии			14(7)7	ОК 03, ОК 09 ПК 1.3
Тема 2.1. Коммуникационные возможности Интернет	Содержание учебного материала		24	
	1	Компьютерные сети		
	2	Сеть Интернет		
	3	Сервисы Интернета		
	4	Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Ин-		

		тернет		
	5	Способы создания сайта Способы сопровождения сайта Конструктор сайтов		
	6	Профессионально-ориентированные web-ресурсы		
	7	Технология создания профессионально-ориентированных web-ресурсов.		
	Практические занятия		7	OK02, OK 03, OK 04, OK 09 ПК 1.3
	1	Создание профессионально-ориентированных web-ресурсов		
	2	Создание портфолио.		
	3	Создание дидактических средств		
	4	Создание дидактических средств (КП).		
	5	Разработка методических рекомендаций по организации безопасной работы в Интернете		
	6	Поиск документов на сайте http://www.gosuslugi.ru/ регионального и муниципального уровня		
	7	Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.		
	Самостоятельная работа обучающихся		7	
	1	Подготовка доклада с презентацией по теме «Дети и Интернет»		
	2	Подготовка доклада с презентацией по теме «Создание Портфолио»		
	3	Подготовка доклада с презентацией по теме «Чемпионат WorldSkillsRussia»		
Раздел 3. Решение дидактических и методических задач работником НОО с помощью программного обеспечения ПК			70(36) 39	OK02, OK 04, OK 09 ПК 1.3 ПК 1.4
Тема 3.1. Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала		9	
	1	Обработка текстовой информации		
	2	Возможности настольных издательских систем		
	3	Форматирование многостраничного документа		
	Практические занятия		5	
	1	Создание и оформление наглядных пособий		
	2	Создание специальных текстовых эффектов		
	3	Форматирование многостраничного документа		
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	1	Лабораторные работы №5-19		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		6	

Информационное моделирование с помощью табличного процессора и баз данных	1	Возможности использования табличного процессора и его интерфейс.	3		
	2	Базы данных на основе табличного процессора			
	3	Составление реляционной базы данных(таблица)			
	4	Базы данных в MSAccess			
	Практические занятия				
	1	Создание и редактирование рабочих листов.			
	2	Сортировка и фильтрация данных. На примере электронного журнала.			
	3	Графическая обработка данных			
	Самостоятельная работа обучающихся				
		Создание тематического кроссворда			2
Тема 3.3. Обработка мультимедийной и графической информации	Содержание учебного материала		8	ОК02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.3	
	1	Работа в программе PowerPoint: создание слайдов. Использование макетов, шаблонов при оформлении слайдов дизайн слайдов			
	2	Создания и оформления текста на слайде, редактирование и форматирование текста, вставка графических объектов в слайд			
	3	Настройка гиперссылок в презентации и их использование; настройка звуковых эффектов. Компьютерная графика			
	Практические занятия				
	1	Растровая графика и области применения			
	2	Векторная графика и области применения			
	3	Создание и оформление брошюр и презентации к методической разработке для детей дошкольного возраста			
	Самостоятельная работа обучающихся				6
	1	Создание презентации по теме «Игры и забавы народов Южного Урала»			
Тема 3.4Программа WindowsMovieMaker 2.6 её назначение, интерфейс.	Содержание учебного материала		9	ОК02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.3 ПК 1.4	
	1	WindowsMovieMaker 2.6 её назначение, интерфейс.			
	2	Инструментарий программы WindowsMovieMaker 2.6			
	3	Использование звука в программе WindowsMovieMaker 2.6			
	Практические занятия				
	1	Работа в программе WindowsMovieMaker 2.6 создание клипа по фотографиям.			
	2	Работа в программе WindowsMovieMaker 2.6			
3	Монтаж клипа.	4			

	4	Создание титров, использование звука и музыки.		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
		Работа по созданию видеоролика по темам индивидуальных творческих проектов		
Тема3.5. Многообразие интерактивных средств обучения. Интерактивная доска и её основные характеристики.	Содержание учебного материала		12	ОК02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.3
	1	Интерактивное оборудование в ОУ. (Интерактивная доска, интерактивный стол, интерактивная песочница, интерактивные панели и планшеты, интерактивные трибуны)		
	2	Интерактивная доска и её основные характеристики.		
	3	Знакомство с ИД SMART Notebook. Программное обеспечение, интерфейс программы (панель инструментов)		
	4	Методические приемы использования интерактивной доски.		
	5	Работа с текстом, работа с фигурами, работа с объектами.		
	6	Специализированное программное обеспечение интерактивных систем.		
	7	Варианты работы с программным обеспечением Малая панель. Интерфейс программы SMART Notebook: настройки всех инструментов, скрыть инструменты рисования, закрыть панель, рисование прямых, рисование стандартных фигур		
	8	Режим мыши, маркеры, маркеры выделители, распознавание рукописного текста и фигур, ластик		
	9	Составление терминологического словаря по изученным темам		
		Самостоятельная работа обучающихся		
		Подготовка сообщений по теме: «Использование возможностей интерактивной доски в учебном процессе»		
Тема3.6. Многообразие интерактивных средств. Документ камера её основные характеристики	Содержание учебного материала		4	ОК03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.3 ПК 1.4
	1	Документ-камера её основные характеристики.		
	2	Изучение конструктивных особенностей документ-камеры.		
	3	Составные части документ камеры: головка с камерой, гибкий штатив, основание камеры, USB-кабель с USB штекером.		
	4	Установка ПО «AppliedVision 4». Технология работы.		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	

		Подготовка сообщений по теме: «Использование возможностей документ-камеры в учебном процессе»		
Тема 3.7. Лего-конструирование и образовательная робототехника	Содержание учебного материала		12	ОК02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.3
	1	История появления термина «Робот». История развития робототехники: от простейших механизмов к самопрограммируемым устройствам. Становление образовательной робототехники в России и за рубежом Основы робототехники в НОО LEGO как средство реализации ФГОС		
	2	Из истории возникновения LEGO. Линейка конструкторов LEGO		
	3	Название и назначение деталей LEGO WeDo . Установка программного обеспечения LEGO WeDo .Подключение моторов и датчиков. Задания базового набора		
	4	Алгоритмы. Основные свойства и формы записи. Основные алгоритмические структуры		
	5	Название и назначение деталей LEGO WeDo . Работа по задачам проектам базового набора		
	6	Образовательные конструкторы LEGO		
	7	Конструирование на базе конструктора ПервоРобот LEGO EducationWeDo		
	8	Программирование на базе конструктора ПервоРобот LEGO EducationWeDo Составление программы. Движение		
	9	Составление программы к моделям: Забавные механизмы. моделям Звери Футбол.		
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	Подготовка сообщений по теме: «Использование ПервоРобот LEGO EducationWeDов учебном процессе»			
Тема 3.8. Использование компьютерных систем с учетом требований WorldSkillsRussia.	Содержание учебного материала		4	ОК02, 03 ОК 04, ОК 09 ПК 1.3
	1	Классификация интерактивного оборудования в соответствии с инфраструктурным листом чемпионата WorldSkillsRussia		
	2	Характеристика оборудования в соответствии с инфраструктурным листом.		
	3	МФУ лазерное, цветное. Печать с SD-карты или подключившись через кабель USB, WiFi.		
	4	Дифференцированный зачет		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	Статистика и разбор ошибок по видеороликам WorldSkillsRussia			

	Всего:	144 часа	
--	---------------	-----------------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству студентов;
- Рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест студентов;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска;
- интерактивный стол;
- комплект робототехники;
- документ камера;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- лазерный принтер;
- цифровой фотоаппарат;
- цифровая видеокамера;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники по числу мест обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Печатные издания(основные источники):

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений СПО – М.: Изд. центр «Академия», 2019
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. 10-11 класс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019.

3. Семакин И.Г., Хеннер Е.К., Шеина Т.Ю. Практикум по информатике и ИКТ для 10-11 классов. Базовый уровень. Информатика. 11 класс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019.
4. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и сред. проф. образования – М.: Изд. центр «Академия», 2019.

Печатные издания (дополнительные источники):

1. Информатика и ИКТ. Форма доступа: <http://ru.wikipedia.org/w/index.php>
2. Виртуальный компьютерный музей. Форма доступа: <http://www.computer-museum.ru/index.php>
3. Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ. Форма доступа: <http://www.klyaksa.net/>
4. Методическая копилка учителя информатики. Форма доступа: <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html>
5. Конструктор ПервоРобот LEGO® WeDo™ (LEGO Education WeDo модели)

Дополнительные источники

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс.] — М.: Издательство Юрайт, 2021. (ЭБС)
2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для СПО / В. П. Зимин. [Электронный ресурс.] — М.: Издательство Юрайт, 2021. (ЭБС)
3. Новожилов, О.П., Информатика: Учебник для СПО / Новожилов, О.П - М. Издательство: Юрайт, 2021 г. - 620 с

Перечень Интернет-ресурсов

Электронный учебник по информатике .
http://www.edu.ru/modules.php?page_id=6&name=Web_Links&op=modload&l_op=visit&lid=136
Николаева В.А. Тесты по информатике. <http://www.junior.ru/wwwexam/>
<http://www.metod-kopilka.ru/>
<http://www.klyaksa.net/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА И ИКТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности»:		
<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять отбор электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся; – выстраивает деятельность на уроке с учетом уровня развития учебной мотивации 	<p>Практическая работа, Оценка «5»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; – проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; 	<p>Практическая работа; Проектная работа; промежуточная аттестация.</p>
<ul style="list-style-type: none"> – Овладевать личностными компетенции, универсальными учебными действиями в процессе освоения учебного предмета; – выстраивать индивидуальный образовательный маршрут 	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдает правила техники безопасности; – в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; 	<p>Практическая работа; Проектная работа; – промежуточная аттестация.</p>
<ul style="list-style-type: none"> – Определять задачи для поиска информации; планировать процесс поиска; – Структурировать получаемую информацию; – Выделять наиболее значимое в перечне информации; – Оценивать практическую значимость результатов поиска; – Оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – правильно выполняет анализ ошибок. <p>Оценка «4»: ставится, если выполнены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.</p> <p>Оценка «3»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа выполнена неполностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные ре- 	<p>Практическая работа; Проектная работа; – промежуточная аттестация.</p>

<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<p>зультаты и выводы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – в ходе проведения работы были допущены ошибки. <p>Оценка «2»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов; – работа проводилась не правильно. 	<p>Практическая работа; Проектная работа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – промежуточная аттестация.
<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной – нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – Проектная работа: – осознанность в определении проблемы, выборе темы проекта, практической направленности, значимости выполняемой работы; – аргументированность предлагаемых решений, подходов и выводов; 	<p>Практическая работа; Проектная работа;</p> <p>промежуточная аттестация..</p>
<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать электронные информационные ресурсы с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение принятых этапов проектирования, самостоятельность, законченность; – качество изделия, его оригинальность, уровень творчества; – качество и полнота в оформлении записей; – свободное владение материалом во время защиты проекта. 	<p>Практическая работа; Проектная работа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – промежуточная аттестация.

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины ЕН.02 «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности»:

<ul style="list-style-type: none"> – знания об интересах и потребностях обучающихся в педагогической деятельности; – спектром материалов и заданий, способных вызывать интерес обучающихся к различным темам преподаваемого предмета. 	<p>Тестовая работа, программируемая тестовая работа, дифференцируемый зачёт</p> <p>Оценка «5»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учащийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; – допустил не более 2% неверных ответов. 	<p>Практическая работа; Проектная работа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – промежуточная аттестация.
<ul style="list-style-type: none"> – сущность предметных, метапредметных и личностных компетенций, универсальных учебных действий 	<p>Оценка «4»: ставится, если выполнены требования</p>	<p>Практическая работа; Проектная работа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – промежуточная аттестация.

<ul style="list-style-type: none"> – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации 	<p>к оценке 5, но допущены ошибки (не более 20% ответов от общего количества заданий).</p> <p>Оценка «3»:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – проектная работа; – промежуточная аттестация.
<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – учащийся выполнил работу в полном объеме, неверные ответы составляют от 20% до 50% ответов от общего числа заданий; – если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части та- 	<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – проектная работа; – промежуточная аттестация.

<ul style="list-style-type: none"> – правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; – основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; – аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности. – возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального 	<p>ков, что позволяет получить оценку.</p> <p>Оценка «2»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа, выполнена полностью, но количество правильных ответов не превышает 50% от общего числа заданий; – работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не превышает 50% от общего числа заданий. 	<ul style="list-style-type: none"> – практическая работа; – проектная работа; – промежуточная аттестация.
---	---	--

Разработчик: Адаева Т.А.